

**АДМИНИСТРАЦИЯ
(ИСПОЛНИТЕЛЬНО – РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН)
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«Деревня Малая Песочня»
Кировского района Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2023

№ 49

**Об утверждении Порядка
использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
администрации сельского поселения
«Деревня Малая Песочня»**

В соответствии со ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 6 Устава муниципального образования «Сельское поселение «Деревня Малая Песочня» Кировского района, экспертного заключения правового управления администрации Губернатора Калужской области от 21.06.2023 № 1768-П-11/2023, администрация сельского поселения «Деревня Малая Песочня»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» от 11.11.2022 № 45 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня»;

- постановление администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» от 25.05.2023 № 38 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» от 11.11.2022 № 45 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Сельское поселение «Деревня Малая Песочня».

И.о. Главы администрации

Т.А. Митрофанова

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня»

1. Общие положения

1.1. Резервный фонд администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» (далее - резервный фонд) создается для финансирования непредвиденных расходов.

1.2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете муниципального образования «Сельское поселение «Деревня Малая Песочня» (далее – бюджет) и не может превышать 3 процента утвержденного общего объема расходов бюджета. Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в бюджет. При невостребованности в течение финансового года, бюджетные ассигнования резервного фонда в конце текущего финансового года могут быть перераспределены на исполнение других расходных обязательств, предусмотренных в бюджете.

2. Направление бюджетных ассигнований резервного фонда

2.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда в части финансирования непредвиденных расходов могут выделяться юридическим и физическим лицам на цели, которые не могли быть предусмотрены при утверждении бюджета на очередной финансовый год и не могут быть отложены до утверждения (уточнения) бюджета на первый год планового периода, а также при недостаточности собственных средств, в том числе на:

- а) оказание финансовой поддержки гражданам Российской Федерации, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- б) на осуществление расходов, связанных с проводимой специальной военной операцией.

3. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда

3.1. Для получения денежных средств из резервного фонда получатель бюджетных средств направляет на имя Главы администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» следующие документы:

- обращение (заявление) заявителя, претендующего на получение средств резервного фонда, с обоснованием необходимости выделения средств из резервного фонда;
- документы (в случае наличия) подтверждающие необходимость выделения денежных средств из резервного фонда;
- обоснованный расчет расходов (смета);
- реквизиты получателя бюджетных средств.

3.2. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется

решением Главы администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» и оформляется распоряжением администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня» о выделении денежных средств из резервного фонда (далее – распоряжение).

3.3. В распоряжении указываются сведения о получателе средств, объеме бюджетных ассигнований и целях их расходования.

3.4. Срок рассмотрения обращений о выделении средств из резервного фонда не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации в администрации сельского поселения «Деревня Малая Песочня».

3.5. Распоряжение является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета. Внесение изменений осуществляется путем уменьшения бюджетных ассигнований по подразделу «Резервные фонды» с одновременным увеличением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделами видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации с сохранением целевой статьи, указывающей на принадлежность расходов резервному фонду.

4. Контроль за использованием бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда

4.1. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за их целевое использование.

4.2. Средства резервного фонда, использованные получателем на цели, отличные от указанных в распоряжении, равно как и неиспользованные им в течение месяца со дня их перечисления, подлежат возврату в бюджет.

4.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.